

宜蘭縣立南安國民中學111學年度第1學期末校務會議紀錄

壹、開會時間：112年1月4日（星期三）下午5時

貳、開會地點：校長室

參、主 席：謝校長惠娟

紀錄 王崇師

肆、出席單位及人員：詳如簽到簿

伍、主席致詞(略)：

陸、業務報告：

一、教學行政處-林為國主任

(一)教務部分

1.111學年度第2次統整考試成績已請昱辰組長以電子郵件方式寄送予鈞長，預計於學期結束前完成該次成績分析。

2.有關蘇澳海事協同本校家政、生活科技課程之相關事項，說明如次：

(1) 家政課程安排於下學期週五下午（701、901）。

(2) 生活科技課程安排於下學期週二下午（801、802）。

(3) 已請志豪組長預先排課，惟下學期課表因配合蘇澳海事協同教師，將有變動。

3.110學年度下學期兼代課費差額已完成統計，刻正請相關任課教師簽名，俟全數簽名完竣後，預計於農曆年前發放兼代課費差額。

4.本校已獲海委會海洋保育在地守護計畫，112及113年度二年共70萬元，預計用於課程開發[南風澳愛的珊瑚偕同行]，共三種課程，分別為珊瑚保育公民科學家、情人灣淨灘海廢創作、科技輔助海洋食魚新饗宴。

5.111學年度第2學期期初校務會議預計於112年2月10日上午9時召開。

6.寒輔時間預計排定於112年2月6日(一)至2月10日(五)。

7.本校行政同仁於112年1月30日(一)至2月8日(三)期間(2月4日星期六補行上班，共計9日)，全校僅須每日排定1人留守即可。

(二)總務部分

1.有關112年1月7日(星期六)補班日之午餐規劃，說明如次：

(1) 7年級(蘇澳海事)：701班13人+3師(建良、佑任 葦；建全 素)。

(2) 8年級(南澳高中)：801班12人+802班12人+4師(志豪、昱辰、雅慧、媛貞 葦)。

(3) 9年級(蘇澳海事)：901班21人+3師(潮瑋、信儀、秋榮 葦)。

(4) 留校：校長、映安、為國、錦全、慧貞、素琴、姿呈(6葦)、崇師(1素)。

(5) 8、9年級便當、車資皆由南澳高中、蘇澳海事相關計畫項下支應(另外訂餐)。

(6) 7年級換餐，由團膳公司提供盒餐麵包，於活動當日8：30左右送達蘇澳海事多功能教室，留校人員亦由團膳公司提供盒餐麵包。

2.本校111年度下半年用電較同年上半年下降，感謝同仁協助，也請同仁養成隨手關燈、關螢幕、關水之良好習慣。

3.普仁青年關懷基金會快樂腳贈鞋活動已完成，感謝昱辰組長協助。

4.校門春節布置已辦理完成，俟元宵節過後再請廠商拆除復原。

5.本校職探中心設計規劃監造標業已上網公告，預計於112年1月6日(星期五)14：30分辦理開標作業。另，「112年度消防安全設備檢修申報作業及缺失改善」將配合本案請廠商進行檢修及改善作業。

6.本校太陽能光電設備招標預計於農曆年前上網公告，並於農曆年後辦理開標作業。

7.本校111年機關綠色採購績效評核成績為96.8分，感謝同仁協助。

8.本校安心上工人力目前僅餘林志祥大哥，目前規劃請其於假日放晴時間到校協助割草。

9.本校校地遭陳賢郎、胡建中占用等2案，經公有土地與空間管理小組111年第2次專案會議之主席裁示，及與教育處承辦人討論後，將於明(113)年1月發文，請前開人員繳納使用補償金；另，主席裁示請建設處掌握該案都市變更計畫進度。

10.有關本校校舍借用，說明如次：

(1) 菲律賓船員擬於大年初一至三(112年1月22日至24日)，假本校體育館辦理籃球賽事，業將申請表件傳送予建生診所黃醫師，俟完成申請程序後，將請何育紳先生協助開關門及臨時狀況排除。

(2) 師大附中社聯會擬於112年2月3日至2月6日，借用本校普通教室3間、烹飪教室1間辦理寒假營隊活動。目前業已完成申請程序，俟該會繳交水電清潔費、場地費(共計5萬9,800元)及保證金(5,500元)後，將通知廠商修繕本校體育館電熱水器設備(廠商估價為3萬2,000元)。

(3) 南友體育會長期借用體育館，因借用費用變更，將通知負責人協調收費事宜。

11.統一公司於112年度不與本校續約擺放本校販賣機台，目前已與統味公司負責人聯絡，該負責人有意願再協助本校擺放販賣機台。

12.經與南安國小總務主任詢問後，本校未來如因課程需求而需借用國小校車，每趟次收費400元，車資由本校教育基金會相關經費支應。

13.經學生通報，本校701班後方草皮發現兩隻大狗攻擊兩隻獼猴，致獼猴死亡。已通報農業處帶走獼猴屍體，並請鎮公所清潔隊協助捕狗。

14.預計向縣府教育處申請20萬元，補助本校添購窗帘、防撞條、穩壓器，及監視器系統更新。

二、學輔處-陳映安主任

(一)防疫工作：

1.天氣寒冷教室仍要注意通風(對角線開窗)。

2.縣府來函再次重申學校務必開放學生得依個人對天氣冷、熱之感受在校服內及外均可加穿保暖衣物。

3.寒假放假前發放全校教職員工生每人簽領2片快篩劑，開學前一天均需普篩回報：學生陽性者回報導師。

(二)導師與家長聯繫務必登記於家庭聯繫登記簿；若有處理學生問題請登記入B表，每學期每位學生的B 表均要作紀錄。

(三)本月份活動：

1.1/4(三)第7節週會課由各班導師運用。

2.1/16(一)九年級第6節教室整潔及畢業旅行行前說明會。

3.1/17(二)-1/19(四)九年級畢業旅行。

4.1/19(四)七、八年級第6節-大掃除、第7節休業式。

(四)1/4及1/11(三)羅工與蘇海技藝班下學期課程。

(五)九年級蘇海電鍍營：1/3及10(二)5,6節海之子課程辦理，1/7(六)全天赴蘇海辦理。

(六)寒假營隊：(1/20-2/12)

(1)2/3(五)蘇海電鍍營：開放七,八,九年級同學報名參加。

(2)2/6(一)-2/8(三)上午9-12時辦理國樂營。

(3) 1/30、2/6、2/10辦理躲避球營。

(七)寒假各班返校打掃時間：上午9:00至11:00

(1) 1/30(一)-901。

(2) 2/ 6(一)-701。

(3) 2/10(五)-801。

(八)2/10(五)上午10:30到12:00辦理教職員CPR+AED研習及檢測。

三、人事室-林錦全主任

(一)112.1.12年終獎金入帳。

(二)112.1.20-1/29春節連假，1/7（六，補星期五上課）、2/4（六）、2/18（六，補星期一上課）補行上班。

五、會計室-王崇師主任

(一)請同仁若是核銷計畫經費的話，記得在上面的用途別科目或子目註記一下，例如202002生涯發展教育經費，以方便會計系統核銷登帳。

(二)計畫經費部分也要麻煩各位同仁注意執行期程，以免來不及執行核銷，計畫執行率過低，影響下次計畫的申請。

柒、提案討論：

案由1、本校112年度「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費」申請1案，提請討論。

提案單位：教學行政處

說明：

一、本校112年度「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費」上限為新臺幣（以下同）100萬元，合先敘明。

二、因本校體育館屋簷嚴重鏽蝕、蓋板脫落，致體育館內多處漏水。

三、本校業另案申請「111年南安國中運動場地暨體育館運動設施設備整修工程」，計畫總額為762萬248元，預計施作項目為：體育館籃球架更新、體育館地板更新、紅土跑道整修、戶外籃球架更新，預計於112年3月核定，俟該案核定後，擬於112年暑假與旨案同時施工。

四、旨揭計畫總經費為129萬4,414元，不足額部分擬向縣府申請補助。

決議：無異議通過。

捌、散會：下午5時47分

宜蘭縣立南安國民中學

校務會議簽到表

一、時間：民國112年1月4日（星期三）下午5時

二、地點：本校二樓圖書館

三、事由：召開本校111學年度第一學期期末校務會議

四、主席：謝惠娟校長

紀 錄：王崇師

五、出席

編號	職稱	姓名	簽名	備註
1	校長	謝惠娟	謝惠娟	
2	家長會會長	林俊良	請假	
3	教師	林建良	林建良	
4	教師	陳佑任	陳佑任	
5	教師	葉潮璋	葉潮璋	
6	教師	林為國	林為國	
7	教師	陳映安	陳映安	
8	教師	張秋榮	張秋榮	
9	教師	李雅慧	李雅慧	
10	教師	張媛貞	張媛貞	
11	教師	何信義	何信義	
12	代理教師	潘志豪	潘志豪	
13	代理教師	林昱辰	林昱辰	
14	代理教師	陳健全	陳健全	
15	工友	藍慧貞	藍慧貞	
16	工友	吳素琴	吳素琴	
17	護理師	賴姿呈	賴姿呈	
18	公務人員	林錦全	請假	
19	公務人員	王崇師	王崇師	