

## 宜蘭縣立南安國民中學112學年度第1學期期末校務會議紀錄

壹、開會時間：113年1月19日（星期五）下午4時10分

貳、開會地點：圖書館

參、主 席：謝校長惠娟

紀錄 王崇師

肆、出席單位及人員：詳如簽到簿

伍、來賓致詞(略)：

陸、主席致詞(略)：

柒、業務報告：

一、教學行政處-張秋榮主任

(一)教務部分

1. 本次寒假輔導課程(下稱寒輔)，經發放調查同意書，確定七年級、九年級開班，其中七年級寒輔開國英數3科共3天，九年級則開國數自社4科，共5天；相關經費由學習扶助科技化評量經費及本校教育基金會經費(七年級國文、九年級自然、社會)支應。寒假課輔及科技化扶助課程，開課時間為1月22日至1月26日共5天，八年級因人數不足

不開班，九年級英文不開班，數學多上4小時，七年級英文請校友吳炳男幫忙上課，課表如下：

| 日期       | 1/22 | 1/23 | 1/24 | 1/25 | 1/26 |
|----------|------|------|------|------|------|
| 九年級 1、2節 | 國文   | 數學   | 國文   | 社會   | 社會   |
| 3、4節     | 自然   | 自然   | 數學   | 數學   | 數學   |
| 七年級 1、2節 | 數學   | 國文   | 數學   |      |      |
| 3、4節     | 英文   | 英文   | 國文   |      |      |

2. 兩次模擬考各科等級C人數比例比較表：

|     | 國文    | 英語    | 數學    | 社會   | 自然     | 10分以上人數 |
|-----|-------|-------|-------|------|--------|---------|
| 第一次 | 39.13 | 13.04 | 52.17 | 8.7  | 39.13  | 9       |
| 第二次 | 33.33 | 8.33  | 62.5  | 37.5 | 29.1   | 8       |
| 增減  | -5.8  | -4.71 | 10.33 | 28.8 | -10.03 | -1      |

3. 平時成績與定期成績登錄，請各位老師於113年1月29日週一前完成線上系統登錄學期成績(含學習要點)；另外請學科課程教師登錄成績後，於2月1日週四前提供不及格同學學科補考考卷，俾利教行處於2月2日上午8點開始進行學生學科補考作業(補考範圍為這學期全冊內容),補考名單將公告於本校網頁。

4.2月15日數位平台研習林政琦老師14時30分至16時。

## (二)總務部分

1. 不動產財產盤點已於1月4日完成

2. 校門改建工程、體育館屋簷改善工程已順利完成，並報府核結；職探中心工程及設備，廠商已請款完成，待國教署核定防水工程後，進行後續招標工作

3. 1月19日下午2點 校門改建工程稽核

4. 寒假學生午餐補助共10名，本校低收學生4名，每名給予14天餐卷，902有2名中低收及1名導師認定，到校參加課輔每名給予5天餐卷，901導師認定1名參加課輔及躲避球隊練習給予9天餐卷，801導師認定1名返校打掃及參加跆拳道練習給予6天餐卷另中低收1名返校打掃給予1天餐卷，合計共87天餐卷，每餐新台幣90元整。

5. 第二次午餐滿意度調查已完成,兩次午餐滿意度比較表:

| 項目  | 午餐供應量  | 午餐之烹調口味(淡、鹹) | 午餐之衛生方面(餐具) | 菜色豐富多變化 | 午餐的整體滿意度 |
|-----|--------|--------------|-------------|---------|----------|
| 第一次 | 96.97  | 84.85        | 66.67       | 84.85   | 78.79    |
| 第二次 | 83.33  | 87.04        | 75.93       | 85.19   | 90.74    |
| 增減  | -13.64 | 2.19         | 9.26        | 0.34    | 11.95    |

## 6. 宜蘭縣立南安國民中學112學年度午餐供應委員會委員名單

| 姓名  | 職稱   | 姓名  | 職稱     |
|-----|------|-----|--------|
| 謝惠娟 | 校長   | 黃式宏 | 家長會長   |
| 林為國 | 學輔主任 | 邱珮淇 | 家長會副會長 |
| 李雅慧 | 導師   |     |        |
| 張秋榮 | 教行主任 |     |        |
| 潘俐君 | 護理師  |     |        |
| 王崇師 | 主計   |     |        |

## 7. 辦理發生食品中毒事件緊急救護應變措施演練

01.預防食中宣導資料-預防食品中毒.洗手7式.食物檢體留樣

02.應變措施演練-1.校安通報流程.處理程序

02.應變措施演練-2.學校傳染病通報作業

02.應變措施演練-3.學校緊急傷病處理原則

### 二、學輔處-林為國主任

#### (一) 學務部分

1.校務會議學生代表選舉結果，說明如次：

(1) 得票數依序為：902陳俊宇 ( 33票，當選 )、901王新樂 ( 32票，第二順位 )、801李豐毅 ( 31票，第三順位 )、701蔡承嶧 ( 8票 )。

(2) 依據「宜蘭縣立南安國民中學校務會議學生代表選舉辦法」第8條，當選人畢業後，於任期內（至113年11月30日）由第二順位以後依序遞補，亦即，九年級學生畢業後，於任期內由801李豐毅遞補為學生代表。

(3) 學生代表列席本校校務會議，有參與討論之發言權及遵守會議規範之義務，惟並無提案、表決及選舉權。學生代表如有相關提案，應由該議案之業務單位代為提案。

**2.寒假返校打掃及躲避球隊練習時間，說明如次：**

(1) 寒假返校打掃時間：1月30日901、2月6日701、2月15日801。

(2) 躲避球隊練習時間：1月23日、1月30日、2月1日、2月6日、2月15日。

**3.家長會預定於113年1月24日（星期三）19時召開。**

**4.如有校園安全事件發生，說明如次：**

(1) 因任課教師有作為義務，故請任課教師於發生校園安全事件之第一時間，通報學輔處。

(2) 為保障任課教師權利及釐清責任，請任課教師準時到達教學場域並於教學活動開始前確實點名；如非必要狀況，請勿抽離學生離開原本之教學場域，並請於抽離學生前，確實告知原任課教師。

5.112學年度第2學期之非例行教學活動安排，說明如次：

(1) 113年2月24日（星期六）徒步海岸線（南安國中至東澳國小）。

(2) 113年2月29日（星期四）下午，莊敬高職團隊蒞校進行職業教育宣導。

(3) 113年4月22日（星期一）進行山野教育校外教學。

## (二) 輔導部分

1.與教學行政處協調後，特教教室預計於下學期開始恢復使用。

2.有關「宜蘭縣幸福保衛站計畫」，說明如次：

(1) 補助對象：設籍於本縣之18歲以下學生（含中輟生）。

(2) 學生可至全縣四大超商領取每餐100元內之主食餐點及飲料1份，全縣共計600份。

### **3.宣導事項：**

**(1)** 請導師務必落實學生輔導轉銜機制，另，基於維護學生權益，學生於轉學或升學時，學生綜合資料卡（俗稱A、B卡）請一併列入相關轉移資料項目。其中B卡請班級導師依輔導學生之情形，每學期至少填入一筆，並由輔導室定期檢核。

**(2)** 有關學校性平事件見諸媒體通報處理流程，說明如次：

**A、性平案件調查悉依性平程序辦理，除調查小組成員外，任何人不得對案情以任何方式進行了解，否則將依性平法第36條第2項移請主管機關進行裁罰，另不得另設調查機制，以確保調查之公正性。**

**B、倘學校遇媒體有顯露學生隱私之情況，違反兒童權利公約第16條與兒童及少年福利與權益保障法第69條，本校將藉由「iWIN網路內容防護機構」申訴系統尋求協助，移除媒體報導。**

### **4.有關性別平等教育宣導研習，說明如次：**

**(1)** 時間：113年2月15日（星期四）13時30分至14時30分。

**(2)** 地點：職探中心。

(3) 講師：勵馨基金會張玉如。

### 三、人事室-林錦全主任

(一)提醒各位教師兼行政和職員工友寒暑假差勤一律為8:00~16:30。

(二)113年農曆除夕及春節連假為113年2月8日至113年2月14日共7天(其中2/8日彈性放假，2/17(星期六)補上班)。

(三)個人加班補休請務必於線上差勤系統填寫加班申請單，兼行政教師和職工須線上打卡，未兼行政教師以紙本簽到退冊送人事核實補休;另如為團體補休，可由承辦處室上簽，附上人員簽到退冊由人事統一補登。

(四)年終獎金統一於113.1.31入帳。

(五)全國薪調會於113年2月薪資中作業並補1月份差額。

(六)各處室同仁如請購鐘點費除領據或印領清冊外，請檢附講師身份證及郵局存摺影本另廠商請檢附匯款帳號，以確保個人及廠商資料正確性。

(七)重申轉知本府所屬各級學校未兼任行政職務教師於寒暑假期間(週六、日及國定假日除外)到校指導學生、帶隊參加各項競賽等活動，不得請領加班費或補休。

#### 四、會計室-王崇師主任

(一)下學期期初會議時間訂於113年2月15日(星期四)下午4點於職探中心召開，請各位教職員工及學生代表陳俊宇準時與會。

(二)請各位行政同仁注意，請購單上面的所屬年度要記得改成113。

#### 捌、提案討論：

案由一：113年2月23日-2月24日「全國教師海洋議題融入海洋文化增能研習-蘇花海岸線健走」商借本校體育館過夜一案，提請討論。

說 明：如附件說明。

決 議：校長裁示同意商借，並以4個時段計收。

案由二：未兼行政教師寒暑假應返校服務事宜天數(2-5天)，提請討論。

說 明：

#### (一).依據教師請假規則第12條

1.公立中小學未兼任行政職務教師於學生寒暑假期間，除返校服務、進修研究等專業發展活動及配合災害防救所需之日外，得不必到校。

2.前項返校服務、進修研究等專業發展活動事項及日數之實施原則，由中央主管機關邀請全國教師會代表參與訂定，並由各級主管機關邀請同級教師會

協商後訂定執行規定；無地方教師會之直轄市、縣（市），由主管機關自行或授權學校訂定。

3.前二項返校服務、進修研究等專業發展活動之實施，教師無法配合參與時，應依規定辦理請假手續。

(二)基於第2項規定，97年間縣教師會已與縣府達成協商：「本縣國民中小學教師寒暑假應返校服務事宜，經縣府與縣教師會協商訂定本縣全體國民中小學教師寒暑假返校日數為2-5天（含研習），返校天數由各校校務會議討論訂定」（參見97年2月4日府教學字第0970017048B號函）。

(三)檢附南安國中未兼行政教師寒暑假返校簽到簿1份供參。

決 議：表決通過行政教師寒暑假應返校服務事宜天數為2天。

玖、臨時動議：無

十、散會：下午5時10分

# 宜蘭縣立南安國民中學

## 校務會議簽到表

一、時間：民國113年1月19日（星期三）下午4時10分

二、地點：本校二樓圖書館 五

三、事由：召開本校112學年度第一學期期末校務會議

四、主席：謝惠娟校長 紀錄：王崇師

五、出席

| 編號 | 職稱    | 姓名  | 簽名  | 備註 |
|----|-------|-----|-----|----|
| 1  | 校長    | 謝惠娟 | 謝惠娟 |    |
| 2  | 家長會會長 | 黃武宏 | 請假  |    |
| 3  | 教師    | 林建良 | 林建良 |    |
| 4  | 教師    | 陳佑任 | 陳佑任 |    |
| 5  | 教師    | 葉潮璋 | 葉潮璋 |    |
| 6  | 教師    | 林為國 | 林為國 |    |
| 7  | 教師    | 張秋榮 | 張秋榮 |    |
| 8  | 教師    | 李雅慧 | 李雅慧 |    |
| 9  | 教師    | 張媛貞 | 張媛貞 |    |
| 10 | 教師    | 何信儀 | 何信儀 |    |
| 11 | 代理教師  | 蔡芷琳 | 請假  |    |
| 12 | 代理教師  | 林昱辰 | 林昱辰 |    |
| 13 | 代理教師  | 陳健全 | 陳健全 |    |
| 14 | 代理教師  | 成政育 | 成政育 |    |
| 15 | 工友    | 藍慧貞 | 藍慧貞 |    |
| 16 | 工友    | 吳素琴 | 吳素琴 |    |
| 17 | 護理師   | 潘俐君 | 潘俐君 |    |
| 18 | 公務人員  | 林錦全 | 林錦全 |    |
| 19 | 公務人員  | 王崇師 | 王崇師 |    |

學生代表

陳俊宇

陳俊宇

